

Guía de apoyo para la formulación de proyectos

1. Nombre o Título del proyecto

Es aconsejable ponerle un nombre al proyecto para que quienes lo lean tengan una idea clara del tema.

Ejemplo:

Nuestro proyecto se llama:
**Mujeres Tejedoras
Guandacolinas**

2. Ubicación geográfica donde se realiza o realizará el proyecto

Nuestro proyecto lo realizaremos en Guandacol, Departamento de Felipe Varela, provincia de La Rioja.

3. Fundamentación del proyecto

Explique por qué es necesario realizar este proyecto en su comunidad y qué problema/s resolverá.

El propósito de cualquier proyecto social es resolver un problema o satisfacer una necesidad de un sector de la población.

Para identificar y definir el problema o necesidad, hay que observar:

- ¿A quiénes afecta? (grupo/s social/ es)
- ¿Cómo se manifiesta el problema o necesidad?
- ¿Dónde se manifiesta el problema o necesidad? (ámbito geográfico)
- ¿Cuánto tiempo hace que afecta a esa comunidad?

En este punto es importante contar cuáles son los motivos por los que se quiere llevar adelante el proyecto, describiendo las características generales del lugar y de los grupos sociales involucrados, y explicando de qué manera el proyecto servirá para contribuir a resolver la problemática planteada.

Ejemplo:

En nuestra comunidad la desocupación es muy alta y los pocos puestos de trabajo que se ofrecen son cubiertos por hombres.

No nos olvidemos de poner que la mayoría de nosotras aprendimos a confeccionar prendas artesanales y tejidos como un legado familiar...

4. Descripción de objetivos

Exponga los objetivos del proyecto para el que busca apoyo, incluyendo el tiempo estimado para concretarlos.

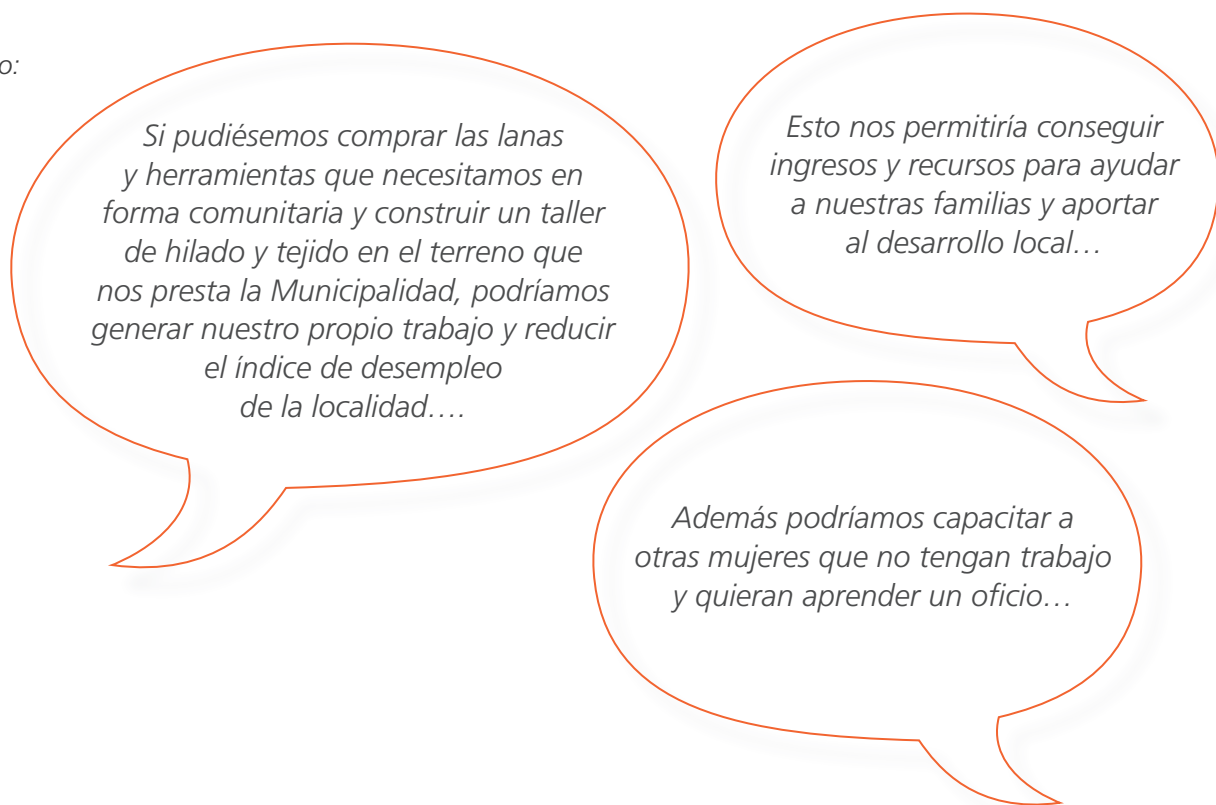
Los objetivos deben ser realistas, concretos, claros y realizables, mencionando qué se logrará, en cuánto tiempo y a cuánta gente impactará.

Podemos diferenciar los objetivos en generales y específicos:

Guía de apoyo para la formulación de proyectos

- **Generales:** Tiene un carácter global y de mediano-largo plazo. Es la finalidad a la cual el proyecto pretende contribuir, pero que no puede garantizar plenamente ya que se encuentra más allá de su alcance. Ej.: eliminación de la pobreza, el desempleo, la desnutrición, etc.
- **Específicos:** Es la situación concreta que se espera alcanzar y debe estar relacionado con el objetivo general, los resultados y actividades planteadas. Representan el fin inmediato que el proyecto se propone conseguir en un determinado periodo de tiempo.

Ejemplo:



5. Actividades previstas y cronograma de trabajo

Enuncie las principales actividades planificadas para alcanzar los objetivos propuestos en el proyecto, incluyendo el tiempo estimado para concretarlos.

Se refiere a las acciones y tareas que permiten alcanzar los resultados. Es conveniente ponerlas en orden y asignarles un/a responsable.

Ejemplo:

Actividades	Responsable
1. Hacer los planos del espacio que funcionará como taller de trabajo	Arquitecta de la comunidad
2. Comprar materiales de construcción	Municipalidad
3. Realizar instalaciones eléctricas	Electricista del barrio
4. Comprar insumos y herramientas	Grupo de tejedoras
5. Elaborar material de difusión	Voluntaria
Etc.	Etc.

El cronograma de trabajo es una herramienta que permite visualizar el orden de las actividades a lo largo del tiempo que dure el proyecto, según alguna unidad de medición (días, semanas, meses).

Guía de apoyo para la formulación de proyectos

Ejemplo:

Actividades	Unidad de Tiempo (meses)								Responsable
	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	etc.	
1. Hacer los planos del espacio que funcionará como taller de trabajo									Arquitecta de la comunidad
2. Comprar materiales de construcción									Municipalidad
3. Realizar instalaciones eléctricas									Electricista del barrio
4. Comprar insumos y herramientas									Grupo de tejedoras
5. Elaborar material de difusión									Voluntaria
Etc.									Etc.

6. Resultados esperados

Defina en forma concreta la situación que se alcanzará como resultado de la realización de las actividades previstas en pos de alcanzar los objetivos del proyecto.

Se refiere a los bienes y/o servicios que el proyecto producirá para alcanzar el objetivo específico planteado. Se recomienda utilizar frases que expresen las acciones como productos terminados.

Ejemplo:

- Un taller de trabajo comunitario construido.
- Un emprendimiento productivo en funcionamiento, que brinda ingresos a 10 mujeres en la modalidad de autoempleo.
- 10 mujeres capacitadas en el oficio del hilado y tejido, etc.

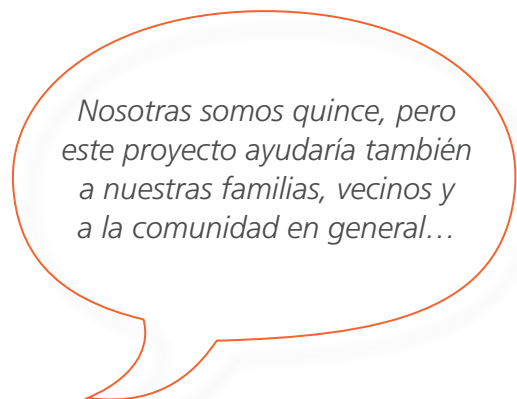
7. Población destinataria

¿A cuántas personas beneficiará el proyecto? Describa el grupo social al que pertenecen.

Es importante describir la situación en la que vive el grupo destinatario, la cantidad de personas que se encuentran en la situación que se plantea y cuántas de ellas se beneficiarían con la puesta en marcha del proyecto social que se presenta.

Podemos diferenciar a los destinatarios del proyecto en:

- **Directos:** se refiere a los receptores del bien o servicio generado a partir del proyecto.
- **Indirectos:** aquellas personas que están en el área de influencia del proyecto o tienen relación con los beneficiarios directos (familiares, vecinos, comunidad en general).



8. Presentación del Presupuesto detallado del proyecto

En caso de que la iniciativa requiera de un mayor financiamiento, que exceda el monto del premio, aclare la manera en que se obtendrá el aporte restante. A la inversa, si el proyecto requiere de una inversión menor que la otorgada por el Premio, explique en qué se aplicará el dinero sobrante.

Es necesario detallar y poner en valores monetarios todo lo necesario para realizar las actividades planificadas con el fin de alcanzar el objetivo del proyecto. El valor total del proyecto puede no ser idéntico al monto solicitado, es decir, el monto solicitado puede ser una parte del costo total de la iniciativa.

Guía de apoyo para la formulación de proyectos

Ejemplo:

Concepto	Importe	
	Aporte Local	Premio Mujeres Solidarias
Mano de obra	\$3,000.00	
Materiales de construcción		\$4,000.00
Herramientas		\$3,000.00
Mobiliario		\$2,000.00
Mantenimiento del espacio físico (12 meses)	\$1,200.00	
3 Rueca		\$1,500.00
5 Telares		\$1,500.00
Insumos (lanas, hilos, tijeras)		\$ 2,000.00
Material de difusión y librería		\$1,000.00
Docente para talleres de tejido e hilado	\$300.00	
SUBTOTAL	\$4,500.00	\$15,000.00
COSTO TOTAL DEL PROYECTO		\$19,500.00

9. Enfoque de género y factores medioambientales

Enuncie de qué manera el proyecto incluye y/o toma en cuenta el cuidado del medioambiente y la perspectiva de género.

• Factores medioambientales:

Se refiere a la explotación, gestión y desarrollo de la dotación de recursos naturales de acuerdo con la capacidad del medioambiente local. La viabilidad en la intervención desde el punto de vista ecológico requiere que los equipos de trabajo comprendan los impactos de las acciones implementadas sobre los factores del medio y actúen en consecuencia. El concepto clave en este ámbito es el de desarrollo sostenible.

• Perspectiva de género:

Un proyecto o programa con enfoque de género es el que incorpora deliberadamente estrategias y acciones tendientes a crear condiciones de igualdad entre hombres y mujeres. Esta consideración no sólo debe estar presente en la formulación de la problemática, sino también en los objetivos, el diseño e impacto de las actividades, la distribución de tareas y recursos en su implementación y la evaluación.

Se toma de referencia el índice de desarrollo humano relativo al género (IDG), que mide las desigualdades sociales y económicas entre hombres y mujeres. Es elaborado por el Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo (PNUD) y se basa en los siguientes tres componentes e indicadores:

- a) Vida larga y saludable (medido por la esperanza de vida al nacer de cada sexo)
- b) Educación (medida por la tasa de alfabetización de adultos y tasa bruta combinada de matriculación en educación primaria, secundaria y terciaria por sexo)
- c) Nivel de vida digno (medido por la estimación de ingresos percibidos por sexo)

Guía de apoyo para la formulación de proyectos

Cuadro de Planificación del Proyecto

Para poder visualizar los puntos importantes de cada proyecto y evaluar si todos los elementos están relacionados y tienen coherencia, puede resultar útil hacer un cuadro como el siguiente:

PORQUÉ se llevaría a cabo el proyecto	PARA QUÉ se realizaría el proyecto	QUÉ se desearía lograr con el proyecto	CÓMO se alcanzarían los resultados del proyecto	CON QUÉ insumos, recursos	¿CUÁNTO COSTARÍA	SUPUESTOS	INDICADORES (descriptores observables de los objetivos)	FUENTES DE VERIFICACIÓN
Fundamentación de la iniciativa	Presentación del problema a resolver y objetivos	Resultados	Actividades	Insumos Recursos	Presupuesto	Que factores externos son imprescindibles para el éxito del proyecto	Cómo se puede establecer el éxito del proyecto	Dónde se pueden conseguir los datos para establecer el éxito del proyecto